

## Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Con esta finalidad, la/el responsable de monitoreo del proyecto, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se sugiere adjuntar documentación o productos que respalden los avances de las actividades.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

**Número y Título del Proyecto:** Proyecto PNUD ARG/20/008 “Promoción de la inclusión digital y la igualdad a través de la Innovación Pública Federal”

**Fecha del Informe:** 30 de noviembre de 2023

**Asociado en la Implementación:** Subsecretaría Administrativa de la Secretaría de Coordinación Legal y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación.

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2023				X

**Periodo del Informe:** Desde el 1 de Octubre de 2023 al 30 de Noviembre de 2023.-

1. Avances por actividad crítica (Descripción cualitativa)
<input type="checkbox"/> Describa las principales acciones que se realizaron en el marco de cada una de las Actividades Críticas del Proyecto en función de las acciones comprometidas en el PRODOC/Revisión vigente <input type="checkbox"/> Información complementaria sobre los avances del proyecto en el trimestre.
<p><i>Se deberán mencionar todas las actividades críticas planificadas en el proyecto, informando las acciones que se realizaron durante el trimestre en cada una y en caso de no haber tenido actividades deberá mencionarse</i></p> <p><b>Actividad crítica 1: LTA N° 01/2022 "Adquisición de equipamiento tecnológico para la renovación del parque informático de sucursales de CORASA"</b></p> <p>El Correo Oficial de la República Argentina S.A. (CORASA), solicitó a través del aporte del Proyecto el siguiente equipamiento destinado a sucursales de CORASA distribuidas en 1121 (un mil ciento veintiuno) localidades de todo el país: Concentradores VPN (2); Handhelds (1575); Impresoras de Label (3076); Impresoras de Ticket (3076); Impresoras Laser Multifunción (1370); PCs (3076); Pistolas lectora (3076).</p> <p>En virtud de ello, se llevó a cabo la adquisición a través de un procedimiento de <i>Long Term agreement</i> (LTA) por parte del PNUD, adjudicándose el mismo a las firmas PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION (Lote Nro. 1) y DANOFFICE IT (Lotes Nros. 2, 3, 4 y 5), por un monto total de USD 7.130.308,10 (dólares estadounidenses siete millones ciento treinta mil trescientos ocho con 10/100).</p> <p>Previamente, se suscribió la "Carta Acuerdo entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y el Gobierno para la prestación de servicios de apoyo" (LOA), incluyéndose el mismo en la Revisión "C" al PRODOC.</p> <p><b>Acciones realizadas:</b></p> <p>- Durante el transcurso del trimestre informado se realizó el pago del ítem Nro. 1 a la firma PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION mediante pago directo por parte del Organismo.</p> <p>Asimismo, habiéndose llevado a cabo las entregas de los bienes adquiridos correspondientes al Lote Nro. 1 por la firma PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION y los Lotes Nros. 2, 3, 4 y 5 por la firma DANOFFICE IT, habiéndose pagado en su totalidad, se suscribió el Acta de Transferencia de Bienes (Anexo A.14) correspondiente a la totalidad los lotes entregados</p>

IF-2023-143655226-APN-SSA#JGM

**Obstáculos: -**

**Pasos a seguir: -**

**Actividad crítica 2: LTA N° 01/2021 “Adquisición de un Sistema Integral de Comunicaciones para dependencias de la SIP”**

Según el requerimiento efectuado oportunamente por la entonces Dirección de Infraestructura y Servicios Generales de Innovación Pública por el cual se solicitó la adquisición de un Sistema de Comunicaciones Integral para las dependencias de la Secretaría de Innovación Pública, se formuló el presente pedido en virtud de la necesidad de contar en el ámbito de la Secretaria con un Sistema de Comunicación Integral que garantice la comunicación mediante el uso de tecnología digital entre las diferentes áreas de la Secretaria y de ésta con las diversas carteras de Estado, Secretarías y/u organismos públicos y privados pertenecientes a la Administración Pública Nacional.

Dicho requerimiento, se enmarcó en la Actividad 2 del PRODOC, habiendo tramitado la provisión a través de un procedimiento de *Long Term Agreement* (LTA) por parte del PNUD y adjudicándose el mismo a la firma DANOFFICE IT por un monto total de USD 949.859,72 (dólares estadounidenses novecientos cuarenta y nueve mil ochocientos cincuenta y nueve con 72/100).

**Acciones realizadas:**

El área de injerencia prestó conformidad a la entrega de los ítems 8 y 9 y se abonaron los mismos.

Cabe recordar que en el trimestre anterior, se informó que respecto a los ítems 10 y 11, el área manifestó que se encuentran finalizados habiéndose concretado las capacitaciones pautadas y recibidos los vouchers correspondientes-

Se suscribió el Anexo A.13 correspondiente a los ítems Nros. 8, 9, 10 y 11.

El Organismo a través de pago directo, realizó el pago de las prestaciones correspondientes a los ítems Nros. 8, 9, 10 y 11 a la firma DANOFFICE IT.

**Obstáculos: -**

**Pasos a seguir: -**

IF-2023-143655226-APN-SSA#JGM

## 2. Síntesis de los avances trimestrales

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos <sup>1</sup>	Actividades/ Acciones planificadas <sup>1</sup>	Indicadores <sup>1</sup>	Meta total planificada <sup>2</sup>	Valor acumulado alcanzado de la Meta <sup>3</sup>	Meta anual planificada <sup>4</sup>	Resultado alcanzado <sup>5</sup>	Estatus de la Meta a la fecha <sup>6</sup>	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual <sup>7</sup>	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) <sup>8</sup>	% (acumulado a la fecha)
1. Intervenciones para promover la inclusión digital a nivel federal implementadas	<b>1.1 Fortalecer el Correo Oficial con el objeto de optimizar su capacidad operativa de servicios de logística.</b>	1. Cantidad de sucursales de CORASA con disponibilidad del nuevo sistema de punto de venta (RIPOSTE).	1.442	345	1.442	-	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	-	US\$ 7.205.486	US\$ 7.134.263	99,01 %
	<b>1.2 Mejorar las capacidades de infraestructura tecnológica para la inclusión digital.</b>	1. Cantidad de convocatorias promovidas para impulsar proyectos de impresión 3D por parte de la Secretaría de Innovación Pública.	2	1	2	-	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-	US\$ 440.608	US\$ 311.488	70,70 %



		2.000	1.990	2.000	0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-			
	2. Cantidad de personas capacitadas y certificadas por el Proyecto Federal de capacitaciones en TIC.									
	1.4 Apoyar las actividades de gestión y seguimiento del Proyecto.	1. Cantidad de Cursos de capacitaciones finalizados por los integrantes de la Unidad Ejecutora	20	0	20	0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-	US\$ 152.945	US\$ 111.167
										72,68 %

**(Nota: Se debe completar teniendo en cuenta todos los indicadores/metas en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo vigentes en el período reportado. No obstante a ello, mantener la información relacionada con los avances acumulados de indicadores discontinuados)**

Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, **Indicadores** de actividad y Metas que hayan sido **definidos en el Plan/Marco de Monitoreo** de la última versión del Documento de Proyecto.

2 Complete con la meta total planificada para el final del proyecto según el Marco de Monitoreo

3 Mencione el valor acumulado concreto logrado por el indicador desde el comienzo del proyecto hasta la fecha bajo análisis

4 Complete con la meta concreta planificada para alcanzar en el año en curso.

5 Mencione el resultado concreto alcanzado en el año en curso.

6 Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

7 Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

8 Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, con relación al presupuesto anual aprobado.

### 3. Otras consideraciones que se deseen destacar

Información complementaria que se desee destacar sobre los avances del proyecto en el trimestre.

Durante el transcurso del trimestre informado, se trabajó en conjunto con PNUD y con las áreas técnicas correspondientes con el objeto de reunir la documentación necesaria para avanzar con los pagos directos tramitados por el Organismo a las firmas de los procesos de LTA N° 01/2022 "Adquisición de equipamiento tecnológico para la renovación del parque informático de sucursales de CORASA" y LTA N° 01/2021 "Adquisición de un Sistema Integral de Comunicaciones para dependencias de la SIP".

Como consecuencia, se procedió al pago del ítem Nro. 1 a la firma PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION correspondiente a la LTA N° 01/2022 y los ítems Nros. 8, 9, 10 y 11 a la firma DANOFFICE IT en el proceso LTA N° 01/2021, no quedando cuestiones pendientes en los procesos mencionados.

En relación a la LTA N° 01/2022, se trabajó en coordinación permanente con Correo Oficial de la República Argentina S.A. (CORASA) para la suscripción del Acta de Transferencia de Bienes (Anexo A.14) dando intervención a la Dirección de Contrataciones y Suministros de la Jefatura de Gabinete de Ministros.

Asimismo, en relación al valor acumulado de la meta del indicador -1.1.1. Cantidad de sucursales de CORASA con disponibilidad del nuevo sistema de punto de venta (RIPOSTE)- se informa que encuentra en despliegue por parte de CORASA la distribución de los bienes adquiridos con dicha LTA a nivel federal.

Por último, respecto a la meta del indicador - 1.3.1 Cantidad de aulas equiparadas para la realización de cursos y talleres en el marco del Plan Conectar - cabe recordar, tal como se informó en el trimestre anterior, que a raíz de la rediagramación y replanificación de acciones operada en el ámbito del área requirente - Subsecretaría de Telecomunicaciones y Conectividad -, quedo sin efecto el proceso de adquisición de los bienes.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:** IF-2023-143655226-APN-SSA#JGM

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Viernes 1 de Diciembre de 2023

**Referencia:** Informe Trimestral de Actividades, 4to trimestre de 2023 - Proyecto PNUD ARG/20/008.-

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 7 pagina/s.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE  
Date: 2023.12.01 17:51:53 -03:00

Alejandro Gabriel SCHIAVI  
Subsecretario  
Subsecretaría Administrativa  
Jefatura de Gabinete de Ministros

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL  
ELECTRONICA - GDE  
Date: 2023.12.01 17:51:54 -03:00